



BEŞTEPE KOLEJİ MEZUNLAR DERNEĞİ AYDINLATMA METNİ

Beştepe Koleji Mezunlar Derneği (Beştepe Alumni) (“Dernek”; “Kurum”) olarak, kişisel verilerinizin güvenliğine ve özel hayatınızın gizliliğine büyük önem vermekteyiz. Bu Aydınlatma Metni; **mezunlarımızın kişisel verilerinin işlenmesine** ilişkin olarak 6698 sayılı ****Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“KVKK”)****nun 10. maddesi ve Aydınlatma Tebliği uyarınca hazırlanmıştır.

Bu Aydınlatma Metni, Beştepe Koleji KVK Politikası ve Beştepe Koleji Öğrenci/ Aday Öğrenci/ Veli/ Aday Veli Aydınlatma Metni esas alınarak hazırlanmış olup, bu Metinde yer alan hususların tamamına ilişkin ayrıntılı açıklamaları adı geçen metinlerde bulabilirsiniz.

2. MEZUNLARDAN TOPLANAN KİŞİSEL VERİLER

Mezunlar ile ilgili olarak doğrudan veya dolaylı şekilde işlenen kişisel veriler şunlardır:

2.1 Kimlik ve İletişim Verileri

- Ad, soyad, doğum yılı
- E-posta adresi
- Telefon numarası
- Mezuniyet yılı/bölümü

2.2 Mezun Faaliyet Verileri

- Mezun etkinlik katılım bilgileri
- Bağış işlemleri ve sertifika teslim bilgileri
- Eğitim/okul ilişkisi geçmiş

2.3 Bağış İşleme ve Ödeme Verileri

- Bağış miktarı, fidan bağışı isim ve sertifika bilgileri (Ücretli bağış işlemlerinde ödeme yöntemi bilgileri **ödeme altyapı sağlayıcıları ile güvenli şekilde paylaşılır**)

2.4 Görsel/İçerik Verileri (Açık Rıza ile)

- Mezun etkinliklerinde çekilen fotoğraf/video gibi kayıtlar (sadece açık rıza ile)

2.5. Burs Verilmesi için İşlenen Verileri

- Derneğin burs hakkı kazanan öğrenciler için işlenen okul bilgisi,
- Öğrenci dosyası,
- Medeni bilgileri
- İletişim bilgileri (Telefon, e-posta, adres)
- Uyuşu
- Beştepe Koleji Çalışan Yakını bilgileri
- YKS puan bilgileri
- Okul/ Bölüm bilgileri
- Not bilgileri
- Burs bilgileri
- Şehit / Gazi yakını bilgisi
- Sağlık Bilgileri
- Disiplin Bilgileri
- Aile Yakını Bilgileri

3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

Toplanan veriler aşağıdaki amaçlarla işlenmektedir:

3.1 Mezun İletişim ve Etkinlik Yönetimi

- Mezunlara ulaşmak ve etkinlik duyurularını iletmek
- Mezun topluluğu ile sürdürülebilir iletişim sağlamak



3.2 Bağış Süreçlerinin Yürütülmesi

- Fidan bağışı gibi kampanyaların yürütülmesi
- Bağış sertifikalarının oluşturulması ve e-posta ile iletilmesi bestepealumni.com

3.3 Kurumsal Etkinlik ve Toplantı Yönetimi

- Mezun dernek genel kurul duyuruları
- Mezun organizasyonlarının planlanması ve yönetimi bestepealumni.com

3.4 Dernek Tarafından Burs Verilmesi

- Mezun Derneği tarafından uygun bulunan Öğrencilere Burs verilmesi

3.5 Yasal ve Meşru Menfaat Amaçları

- Mevzuata uygun raporlamalar ve resmi denetimler
- Kurumsal idari süreçlerin yürütülmesi

4. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ

Mezun kişisel verileri, KVKK'nın 5. ve 6. maddeleri uyarınca aşağıdaki hukuki sebeplere dayanılarak işlenmektedir:

- **KVKK m.5/2-c:** Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan ilgili olması (mezuniyet doğrulama, belge talebi süreçleri)
- **KVKK m.5/2-ç:** Kurumun hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi (MEB ve resmi kurum talepleri)
- **KVKK m.5/2-f:** Meşru menfaat (mezun iletişiminin sürdürülmesi, burs verilmesi, bağış işlemleri, istatistiksel raporlama)
- **KVKK m.5/1:** Açık rıza (fotoğraf/video kullanımı, tanıtım faaliyetleri, e-bülten, pazarlama içerikleri)

Özel nitelikli kişisel veriler, ancak ilgili kişinin **açık rızası** veya kanundaki istisnalar kapsamında işlenebilir.

5. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILDIĞI TARAFLAR

5.1 Yurt İçi Aktarımlar

Mezun verileri aşağıdaki kişi/kurumlara aktarılabilir:

- Milli Eğitim Bakanlığı ve bağlı birimleri
- YÖK / üniversiteler (burs işlemleri, doğrulama talepleri)
- Mezun ilişkileri hizmeti sunan iş ortakları
- BT altyapı ve danışmanlık firmaları
- Resmi kurumlar (mahkeme, savcılık, denetim birimleri)

5.2 Yurt Dışı Aktarımlar

Aşağıdaki durumlarda **açık rıza alınarak** aktarım yapılır:

- Yurt dışındaki üniversitelere mezuniyet doğrulama gönderimleri
- Mezun portallarının yurt dışında barındırılması
- Uluslararası programlara (A-Level / Cambridge / IB) yönelik doğrulamalar

6. KİŞİSEL VERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ

Mezun verileri;

- Mezun iletişim formları
- Online güncelleme formları
- Okulun mezun portalı
- E-posta / telefon ile iletilen talepler
- Okul arşiv kayıtları
- Etkinlik katılım listeleri aracılığıyla elde edilmektedir.

7. VERİ SAKLAMA SÜRELERİ

Mezunlara ait veriler;

- **Okulun meşru menfaatleri devam ettiği müddetçe**
- Aksi durumlarda **silme/yok etme/anonimleştirme politikası** uyarınca saklanır.



8. MEZUNLARIN KVKK KAPSAMINDA HAKLARI

KVKK'nın 11. maddesi uyarınca mezunlar, Kuruma başvurarak:

- Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme
- İşleme amaçlarını öğrenme
- Verilerin amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme
- Verilerin yurt içinde/yurt dışında aktarıldığı kişi ve kurumları öğrenme
- Verilerin düzeltilmesini veya silinmesini talep etme
- Bu işlemlerin aktarım yapılan üçüncü kişilere bildirilmesini isteme
- İşlenen verilerin analizine itiraz etme
- Zarar doğarsa tazminat talep etme haklarına sahiptir.

9. YÜRÜRLÜK

Bu Aydınlatma Metni, Bestepe Mezunlar Derneği tarafından yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer. Gerekli durumlarda güncellenebilir.